

# Solicitud de categoría de colegio solicitante: Programa de Orientación Profesional

Para su uso a partir de agosto de 2020

EJEMPLO

# Solicitud de categoría de colegio solicitante: Programa de Orientación Profesional

Para su uso a partir de agosto de 2020

EJEMPLO

## Solicitud de categoría de colegio solicitante: Programa de Orientación Profesional

Versión en español del documento publicado en enero de 2016 con el título  
*Application for candidacy: Career-related Programme*

Publicada en enero de 2016

Actualizada en agosto de 2020

Publicada en nombre de la Organización del Bachillerato Internacional, una fundación educativa sin fines de lucro con sede en 15 Route des Morillons, 1218 Le Grand-Saconnex, Ginebra (Suiza), por

International Baccalaureate Organization (UK) Ltd  
Peterson House, Malthouse Avenue, Cardiff Gate  
Cardiff, Gales CF23 8GL  
Reino Unido

Sitio web: [ibo.org/es](http://ibo.org/es)

© Organización del Bachillerato Internacional, 2020

La Organización del Bachillerato Internacional (conocida como IB) ofrece cuatro programas educativos exigentes y de calidad a una comunidad de colegios de todo el mundo, con el propósito de crear un mundo mejor y más pacífico. Esta publicación forma parte de una gama de materiales producidos con el fin de apoyar dichos programas.

El IB puede utilizar diversas fuentes en su trabajo y comprueba la información para verificar su exactitud y autoría original, en especial al hacer uso de fuentes de conocimiento comunitario, como Wikipedia. El IB respeta la propiedad intelectual, y hace denodados esfuerzos por identificar a los titulares de los derechos y obtener de ellos la debida autorización antes de la publicación de todo material protegido por derechos de autor utilizado. El IB agradece las autorizaciones recibidas para utilizar los materiales incluidos en esta publicación y enmendará cualquier error u omisión lo antes posible.

El uso del género masculino en esta publicación no tiene un propósito discriminatorio y se justifica únicamente como medio para hacer el texto más fluido. Se pretende que el español utilizado sea comprensible para todos los hablantes de esta lengua y no refleje una variante particular o regional.

Todos los derechos reservados. Esta publicación no puede reproducirse, almacenarse en un sistema de archivo y recuperación de datos ni distribuirse de forma total o parcial, de manera alguna ni por ningún medio, sin la previa autorización por escrito del IB o sin que esté expresamente permitido en la [normativa de uso de la propiedad intelectual del IB](#).

Los artículos promocionales y las publicaciones del IB pueden adquirirse en la [tienda virtual del IB](#) (correo electrónico: [sales@ibo.org](mailto:sales@ibo.org)). Está prohibido el uso comercial de las publicaciones del IB (tanto las incluidas en las tasas como las que se pueden adquirir por separado) por parte de terceros que actúen en el entorno de la Organización del Bachillerato Internacional sin haber establecido una relación formal con ella (incluidos, entre otros, organizaciones que imparten clases, proveedores de desarrollo profesional, empresas editoriales del sector educativo y compañías que ofrecen servicios de planificación curricular o plataformas digitales que brindan recursos a los docentes). Dicho uso comercial solo está permitido con la correspondiente licencia por escrito otorgada por el IB. Las solicitudes de licencias deben enviarse a [copyright@ibo.org](mailto:copyright@ibo.org). Encontrará más información al respecto en el [sitio web del IB](#).

## Declaración de principios del IB

El Bachillerato Internacional tiene como meta formar jóvenes solidarios, informados y ávidos de conocimiento, capaces de contribuir a crear un mundo mejor y más pacífico, en el marco del entendimiento mutuo y el respeto intercultural.

En pos de este objetivo, la organización colabora con establecimientos escolares, gobiernos y organizaciones internacionales para crear y desarrollar programas de educación internacional exigentes y métodos de evaluación rigurosos.

Estos programas alientan a estudiantes del mundo entero a adoptar una actitud activa de aprendizaje durante toda su vida, a ser compasivos y a entender que otras personas, con sus diferencias, también pueden estar en lo cierto.

EJEMPLO



# Perfil de la comunidad de aprendizaje del IB

El objetivo fundamental de los programas del Bachillerato Internacional (IB) es formar personas con mentalidad internacional que, conscientes de la condición que las une como seres humanos y de la responsabilidad que comparten de velar por el planeta, contribuyan a crear un mundo mejor y más pacífico.

Como miembros de la comunidad de aprendizaje del IB, nos esforzamos por ser:

## INDAGADORES

Cultivamos nuestra curiosidad, a la vez que desarrollamos habilidades para la indagación y la investigación. Sabemos cómo aprender de manera autónoma y junto con otros. Aprendemos con entusiasmo y mantenemos estas ansias de aprender durante toda la vida.

## INFORMADOS E INSTRUIDOS

Desarrollamos y usamos nuestra comprensión conceptual mediante la exploración del conocimiento en una variedad de disciplinas. Nos comprometemos con ideas y cuestiones de importancia local y mundial.

## PENSADORES

Utilizamos habilidades de pensamiento crítico y creativo para analizar y proceder de manera responsable ante problemas complejos. Actuamos por propia iniciativa al tomar decisiones razonadas y éticas.

## BUENOS COMUNICADORES

Nos expresamos con confianza y creatividad en diversas lenguas, lenguajes y maneras. Colaboramos eficazmente, escuchando atentamente las perspectivas de otras personas y grupos.

## ÍNTEGROS

Actuamos con integridad y honradez, con un profundo sentido de la equidad, la justicia y el respeto por la dignidad y los derechos de las personas en todo el mundo. Asumimos la responsabilidad de nuestros propios actos y sus consecuencias.

## DE MENTALIDAD ABIERTA

Desarrollamos una apreciación crítica de nuestras propias culturas e historias personales, así como de los valores y tradiciones de los demás. Buscamos y consideramos distintos puntos de vista y estamos dispuestos a aprender de la experiencia.

## SOLIDARIOS

Mostramos empatía, sensibilidad y respeto. Nos comprometemos a ayudar a los demás y actuamos con el propósito de influir positivamente en la vida de las personas y el mundo que nos rodea.

## AUDACES

Abordamos la incertidumbre con previsión y determinación. Trabajamos de manera autónoma y colaborativa para explorar nuevas ideas y estrategias innovadoras. Mostramos ingenio y resiliencia cuando enfrentamos cambios y desafíos.

## EQUILIBRADOS

Entendemos la importancia del equilibrio físico, mental y emocional para lograr el bienestar propio y el de los demás. Reconocemos nuestra interdependencia con respecto a otras personas y al mundo en que vivimos.

## REFLEXIVOS

Evaluamos detenidamente el mundo y nuestras propias ideas y experiencias. Nos esforzamos por comprender nuestras fortalezas y debilidades para, de este modo, contribuir a nuestro aprendizaje y desarrollo personal.

El perfil de la comunidad de aprendizaje engloba diez atributos valorados por los Colegios del Mundo del IB. Estamos convencidos de que estos atributos, y otros similares, pueden ayudar a personas y grupos a ser miembros responsables de las comunidades locales, nacionales y mundiales.

## Introducción

Este documento refleja el contenido de la solicitud de categoría de colegio solicitante en línea y se proporciona únicamente como referencia. Para presentar la solicitud de categoría de colegio solicitante, los colegios deben completar el documento en línea.

En agosto de 2020 se simplificó la solicitud, que en adelante solo incluirá preguntas que estén directamente relacionadas con los requisitos para obtener la categoría de colegio solicitante. Los colegios deben contestar todas las preguntas para enviar su solicitud. Asimismo, los colegios interesados deberán proporcionar información sobre el personal que trabajará en el programa, la distribución de las horas lectivas propuesta y el presupuesto previsto para los primeros cinco años de implementación del programa.

En conjunto, la información del perfil del colegio y del programa, las respuestas del colegio a las preguntas de la solicitud de categoría de colegio solicitante, y los documentos que acompañan a la presentación de la solicitud proporcionan la información necesaria para que el IB decida si otorga la categoría de colegio solicitante.

Una vez que el colegio esté listo para solicitar la autorización, proporcionará información y responderá preguntas sobre todas las normas, prácticas y requisitos. Los colegios que deseen revisar el contenido de la solicitud de autorización antes de iniciar el proceso de autorización pueden encontrar un ejemplo en [ibo.org](http://ibo.org).

**Norma A: filosofía: Los principios y los valores educativos del colegio reflejan la filosofía del IB.**

**Aplicación concreta A1:** La declaración de principios y la filosofía del colegio son coherentes con las del IB.

1. Proporcione la declaración de principios actual del colegio. [250 palabras]
2. ¿En qué medida la declaración de principios actual del colegio es coherente con la declaración de principios del IB?
  - Completamente
  - En parte
  - Requiere revisión
3. ¿Qué proceso ha implementado o implementará el colegio para depurar su declaración de principios y lograr que sea más coherente con la del IB? [500 palabras]
4. ¿En qué medida la filosofía educativa del colegio es coherente con la del IB?
  - Completamente
  - En parte
  - Requiere revisión
5. ¿Qué proceso ha implementado o implementará el colegio para depurar su filosofía y lograr que sea más coherente con la del IB? [500 palabras]

**Aplicación concreta A2:** El órgano de gobierno, el equipo directivo, los responsables del liderazgo pedagógico y todo el personal del colegio comprenden la filosofía del IB.

El IB evaluará esta aplicación concreta mediante la revisión de la información recopilada en la aplicación concreta A3, el plan de acción y durante la visita de verificación.

**Aplicación concreta A3:** La comunidad escolar comprende el programa y demuestra un compromiso para con este.

Durante la etapa de consideración de viabilidad, antes de presentar la solicitud de categoría de colegio solicitante, el colegio debe haber realizado un estudio de viabilidad para comparar sus prácticas y políticas actuales con las que el IB requiere para la implementación eficaz del programa.

1. Indique quiénes dirigieron y participaron en el proceso del estudio de viabilidad. [Se deben seleccionar las opciones correspondientes de la lista de personal asociada a la cuenta del colegio.]
2. Indique qué otros grupos de interés participaron en el estudio de viabilidad. Seleccione todas las opciones que correspondan:

- Padres
- Alumnos
- Órgano de gobierno
- Miembros de la comunidad
- Autoridades educativas locales
- Ministerio de Educación
- Otros (especifique cuáles)

3. Describa brevemente el proceso del estudio de viabilidad llevado a cabo en el colegio. [500 palabras]
4. Durante la etapa de consideración de viabilidad, el colegio también habrá iniciado la labor de informar a la comunidad sobre el programa y obtener el apoyo de los principales grupos de interés. En la siguiente tabla, facilite información sobre las labores realizadas por el colegio hasta la fecha y los resultados de dichas labores.

<b>Grupo</b>	<b>Acciones realizadas</b>	<b>Principales resultados</b>
Órgano de gobierno		
Autoridad educativa local		
Padres		
Equipo de liderazgo pedagógico		
Docentes y miembros del personal		
Otros (especifique el grupo)		

5. Facilite cualquier otra información sobre las labores realizadas por el colegio para informar a la comunidad y obtener apoyo para el programa. [250 palabras]

**Requisito A9.a:** El colegio facilita el acceso al POP a todos los alumnos que puedan beneficiarse de dicha experiencia educativa.

1. ¿Se podrá estudiar el Programa de Orientación Profesional del IB completo en el colegio?

- Sí
- No

¿Será posible que todos los alumnos estudien el Programa de Orientación Profesional, y que algunos completen el programa entero y todos cursen al menos una asignatura del Programa del Diploma?

2. ¿Cómo fomentará el colegio que los alumnos cursen el Programa de Orientación Profesional? [250 palabras]

### **Sección B: organización**

**Norma B1: liderazgo y estructura: Las estructuras de liderazgo y administración del colegio garantizan la implementación del programa del IB.**

**Aplicación concreta B1.2:** El colegio cuenta con una estructura de gobierno y liderazgo que facilita la implementación del programa.

1. ¿Qué tipo de órgano de gobierno o autoridad educativa supervisa el colegio?
  - Gobierno, estado o Ministerio de Educación
  - Junta directiva, de administración o de gobierno
  - Consejo escolar, consejo de educación u organismo de educación local
  - Órgano de gobierno diocesano, parroquial o religioso
  - Órgano de gobierno definido por el propietario
  - Empresa o corporación
  - Comité escolar o consultivo
  - Ninguno
  - Otro (especifique cuál): [100 palabras]
2. Describa brevemente el órgano de gobierno o la autoridad educativa del colegio. [250 palabras]
  - a. ¿Cómo está formado el órgano de gobierno o la autoridad educativa del colegio?
    - Elección pública
    - Nombramiento por parte de un órgano o funcionario electo
    - Nombramiento por parte del o los propietarios
    - Órgano de gobierno constituido por el o los propietarios
    - No lo sé
    - Otro
  - b. Explique brevemente las áreas en las que el órgano de gobierno o la autoridad educativa tienen competencia directa en el colegio. [250 palabras]
4. Describa cómo trabajará conjuntamente el equipo de liderazgo pedagógico para dirigir la implementación del programa. [250 palabras]

5. ¿Quién será el responsable de contratar al personal del Programa de Orientación Profesional en el colegio? [250 palabras]
6. Describa brevemente cualquier desafío que tenga el colegio para contratar o mantener al personal, incluidos los planes presentes para afrontar estos desafíos. [250 palabras]

**Aplicación concreta B1.4:** El colegio ha nombrado a un coordinador del programa que cuenta con una descripción de tareas, con asignación de tiempo, apoyo y recursos necesarios para desempeñar el cargo.

1. ¿Qué porcentaje del horario semanal del coordinador del programa se dedicará a las responsabilidades propias de los coordinadores del IB? [% del horario semanal del coordinador]
2. Asignación de tiempo del coordinador del programa

<b>Responsabilidad</b>	<b>% del horario semanal del coordinador</b>
Coordinación del programa	[% del horario semanal del coordinador]
Otra (especifique la responsabilidad)	[% del horario semanal del coordinador]
Otra (especifique la responsabilidad)	[% del horario semanal del coordinador]

**Norma B2: recursos y apoyo :** Los recursos y las estructuras de apoyo del colegio garantizan la implementación del programa del IB.

**Aplicación concreta B2.1:** El órgano de gobierno asigna fondos suficientes para la implementación y el desarrollo continuo del programa.

El IB evaluará esta aplicación concreta mediante la revisión del presupuesto.

**Aplicación concreta B2.2:** El colegio cuenta con personal capacitado para impartir el programa.

A continuación encontrará un resumen de la información que proporcionó sobre el personal docente y el equipo directivo. Tiene la opción de actualizarla en la sección Personal escolar.

1. Cálculo del número de docentes a tiempo completo [calculado a partir de la información facilitada en la sección Personal del perfil del colegio]
2. Cálculo del número de docentes a tiempo parcial [calculado a partir de la información facilitada en la sección Personal del perfil del colegio]
3. ¿Cumplen todos los profesores que participarán en el programa los estándares locales, regionales o nacionales pertinentes para el personal docente?

Sí

No

**Aplicación concreta B2.3:** El colegio se asegura de que sus profesores y el personal de dirección reciban desarrollo profesional aprobado por el IB.

El IB evaluará esta aplicación concreta mediante la revisión de la información recopilada en la aplicación concreta B2.2, el requisito B2.3.a, el plan de acción y el presupuesto.

**Requisito B2.3.a:** El colegio cumple con los requisitos de desarrollo profesional del IB para el POP al momento de la autorización y de la evaluación del programa.

1. A continuación encontrará un resumen de la información que proporcionó sobre el desarrollo profesional del IB recibido por el personal docente y el equipo directivo. Si no ha introducido información de desarrollo profesional en relación con los profesores y el equipo directivo, actualícela en la sección Personal escolar. [Se proporcionará una tabla basada en la información facilitada en la sección Personal del perfil del colegio.]
2. Describa brevemente los planes del colegio para preparar y ofrecer capacitación al nuevo personal del programa contratado después de la autorización. [500 palabras]

**Aplicación concreta B2.4:** El colegio asigna tiempo suficiente en el horario escolar para que la planificación y la reflexión que llevan a cabo los profesores se realicen de manera colaborativa.

1. Describa la práctica de planificación colaborativa actual del colegio. [250 palabras]
2. En la siguiente tabla, describa las reuniones que se celebrarán para apoyar la implementación del programa, incluidos los participantes y tipos de reuniones, los objetivos y la frecuencia.

Nombre de la reunión	Quién asiste	Frecuencia (seleccione una opción por cada reunión)	Objetivos
	[100 palabras]	<input type="checkbox"/> Diaria <input type="checkbox"/> Semanal <input type="checkbox"/> Quincenal <input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Semitristral <input type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual	[100 palabras]
	[100 palabras]	<input type="checkbox"/> Diaria <input type="checkbox"/> Semanal <input type="checkbox"/> Quincenal <input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Semitristral <input type="checkbox"/> Trimestral	[100 palabras]

		<input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual	
--	--	--	--

**Aplicación concreta B2.5:** Los entornos de aprendizaje, tanto físicos como virtuales, las instalaciones, los recursos y el equipamiento específico apoyan la implementación del programa.

1. Facilite o actualice la información sobre las instalaciones y los recursos del colegio que apoyan la implementación del programa.

Instalación o recurso	Descripción	¿Cómo apoya esta instalación la implementación del programa?	Planes de desarrollo (si los hay)
Instalaciones deportivas o para educación física			
Laboratorios de ciencias			
Salas de artes visuales			
Instalaciones especializadas			
Instalaciones para música			
Espacios de exposición o representación artística			
Instalaciones para artes interpretativas			
Otros (especifique cuáles)			

2. ¿Qué recursos y experiencia ha identificado el colegio en la comunidad que puedan apoyar la implementación del programa? (Incluya todas las organizaciones no gubernamentales locales, instituciones benéficas, empresas o instituciones de educación superior con las que tenga acuerdos). [250 palabras]