

# GUIDE D'UTILISATION DU PORTAIL SPÉCIALISÉ

## Étape 1

Dans Mon établissement, rendez-vous dans l'onglet **Demande d'atelier** et cliquez sur le bouton **Nouvel événement**.



Ateliers Nouvel événement

Utilisez le formulaire pour faire une demande d'ateliers pour un seul établissement ou pour un groupe d'établissements.

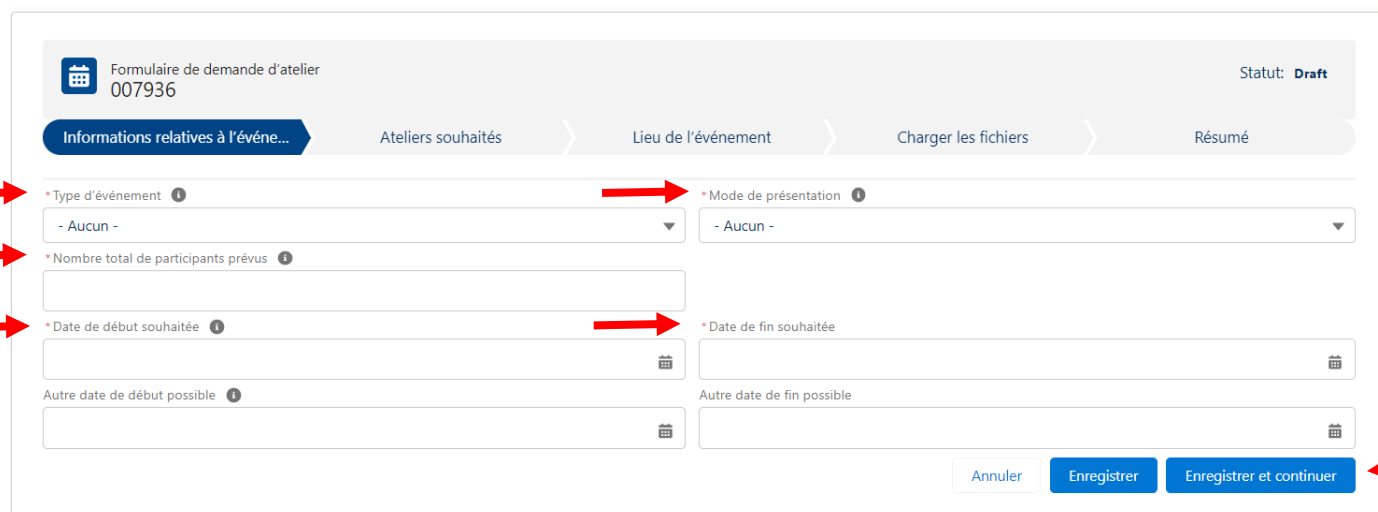
Pour que votre demande aboutisse, veuillez consulter les [conditions générales](#), [Tableau récapitulatif des ateliers de perfectionnement professionnel dans le monde](#) liens ici d'envoyer votre demande [catalogue des ateliers et services de l'IB](#)

Demande ...	Type d'atelier	Mode de présentation	Date d'envoi	Date de début souhaitée	Statut
007919	Atelier pour un seul établissement	Traditionnel	28 avr. 2022	26 août 2022	Cancellation Requested
007202	Atelier pour un seul établissement	Virtuel	17 janv. 2022	27 févr. 2022	Approved
003671	Atelier pour un seul établissement	En ligne	2 avr. 2021	18 août 2021	Cancelled
003656	Atelier pour un seul établissement	En ligne	2 avr. 2021	13 mai 2021	Cancelled

## Étape 2

Sélectionnez le type d'événement et le mode de présentation et fournissez toutes les autres informations requises. Cliquez sur **Enregistrer et continuer**.

- Type d'événement (atelier pour un seul établissement ou atelier pour plusieurs établissements)
- Mode de présentation (en présentiel, en ligne, virtuel)



Formulaire de demande d'atelier  
007936 Statut: Draft

Informations relatives à l'événement... Ateliers souhaités > Lieu de l'événement > Charger les fichiers > Résumé

\* Type d'événement \* Mode de présentation  
- Aucun - - Aucun -

\* Nombre total de participants prévus \* Date de fin souhaitée

\* Date de début souhaitée Autre date de fin possible

Autre date de début possible Autre date de fin possible

### Étape 3

Sélectionnez le programme de l'IB et la catégorie d'atelier de l'IB. Recherchez le titre de l'atelier souhaité et sélectionnez-le dans la liste déroulante. Sélectionnez la langue dans laquelle vous souhaitez que l'atelier se déroule et indiquez le nombre de participantes et participants prévu.

Cliquez sur le bouton **Ajouter**.

Pour demander un autre atelier pour le même événement, cliquez sur **Enregistrer et continuer**.

Pour supprimer un atelier, cliquez sur l'icône de la poubelle, sous l'intitulé **Action**.

Formulaire de demande d'atelier  
007936 Statut: **Draft**

Ateliers souhaités

Ateliers souhaités durant cet événement

Veillez consulter le [catalogue des ateliers](#) et [ressources de l'IB](#) avant de rechercher l'atelier souhaité. Veuillez sélectionner le programme et la catégorie de l'IB et utiliser la fonction « Chercher un titre d'atelier de l'IB » pour trouver l'atelier souhaité. Pensez à cliquer sur le bouton Ajouter pour effectuer votre sélection.

\* Programme(s) de l'IB - Aucun -

\* Catégorie de l'IB - Aucun -

\* Chercher un titre d'atelier de l'IB

\* Nombre de participants

\* Langue de l'atelier - Aucun -

Ajouter

Thème...	Catégorie	Titre de l'atelier	Langue de l'at...	Participants	Statut	Action
PYP	Category 1	Making the PYP happen: Implementing agency	French	25	Pending Approval	

Retour Annuler Enregistrer Enregistrer et continuer

### Étape 4

Saisissez les informations relatives au lieu de l'événement. Les champs de l'adresse seront remplis automatiquement après la sélection de l'établissement. Renseignez les champs **Aéroport le plus proche** et **Hôtels recommandés**, puis cliquez sur **Enregistrer et continuer**.

**Remarque : les informations concernant le lieu de l'événement ne sont pas nécessaires pour les événements en ligne ou virtuels.**

Formulaire de demande d'atelier  
007936 Statut: **Draft**

Lieu de l'événement

Veillez fournir des informations concernant le lieu où se déroulera l'événement.

Chercher un établissement

Sélectionner l'adresse

Chercher un établissement

Sélectionner une option

Autorisez-moi à modifier le lieu d'organisation de l'événement

\* Lieu de l'événement

\* Rue

\* Ville de l'événement

État/Province/Région

\* Code postal

\* Pays de l'événement - Aucun -

\* Aéroport le plus proche

\* Hôtels recommandés

Retour Annuler Enregistrer Enregistrer et continuer

## Étape 5

Saisissez vos commentaires et chargez vos fichiers, le cas échéant.

Si vous avez des préférences concernant la ou le responsable de l'animation d'atelier, ou si votre établissement bénéficie d'un accord de réduction avec l'IB, veuillez l'indiquer dans la rubrique **Commentaires supplémentaires**.

Cliquez sur **Enregistrer et continuer**.

Formulaire de demande d'atelier  
007936

Statut: **Draft**

Charger les fichiers

Résumé

Informations supplémentaires

Commentaires supplémentaires

Charger les fichiers

Charger des fichiers ou déposer des fichiers

Titre Action

\* Devez-vous signer un contrat, remplir un formulaire fournisseur, ou fournir une attestation d'assurance de responsabilité civile afin de régler les services de perfectionnement professionnel qui seront fournis aux établissements ou au district?

Oui  
 Non  
 Je dois me renseigner

Retour Annuler Enregistrer Enregistrer et continuer

## Étape 6

Vérifiez le récapitulatif de la demande d'atelier. Si tout est correct, veuillez cliquer sur le lien pour consulter l'intégralité des conditions générales et confirmer votre accord en cochant la case, puis cliquez sur **Envoyer**.

Si vous devez modifier les informations fournies, cliquez sur le bouton **Retour** pour revenir à la page précédente. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **Enregistrer et continuer** jusqu'à atteindre la section **Résumé**, puis cliquez sur **Envoyer** pour finaliser la demande.

Formulaire de demande d'atelier  
007936

Statut: **Draft**

Résumé

Informations relatives à l'événement

\* Type d'événement ⓘ  
Atelier pour un seul établissement

\* Mode de présentation ⓘ  
Traditionnel

\* Nombre total de participants prévus ⓘ  
25

\* Date de début souhaitée ⓘ  
02/09/2022

\* Date de fin souhaitée  
03/09/2022

Autre date de début possible ⓘ  
Autre date de fin possible

Ateliers souhaités durant cet événement

Thème...	Catégorie	Titre de l'atelier	Langue de l'atelier	Participants	Statut
PYP	Category 1	Making the PYP happen: Implementing agency	French	25	Pending Approval

Lieu de l'événement

Lieu de l'événement  
ICS Paris International School

Rue  
ICS PARIS 23, rue de Cronstadt

ICS Paris International School  
Rue  
ICS PARIS 23, rue de Cronstadt  
Ville de l'événement  
Paris  
État/Province/Région  
Code postal  
75015  
Pays de l'événement  
FRANCE  
Aéroport le plus proche  
Charles de Gaul  
Hôtels recommandés ⓘ  
Hilton

Informations supplémentaires  
Commentaires supplémentaires

Fichiers téléchargés  
Titre

Devez-vous signer un contrat, remplir un formulaire fournisseur, ou fournir une attestation d'assurance de responsabilité civile afin de régler les services de perfectionnement professionnel qui seront fournis aux établissements ou au district?  
Je dois me renseigner.

Certifier et envoyer  
 J'ai lu les directives et accepte les [conditions générales](#).

[Retour](#) [Envoyer](#)

## Étape 7

Pour vérifier le statut de votre demande d'atelier, rendez-vous sur la page d'accueil **Demande d'atelier**.

- **Tableau de bord des ateliers** : pour vérifier le statut de votre demande, rendez-vous dans l'onglet **Demande** [...]. Les demandes qui ont été envoyées, approuvées et annulées se trouvent ici.

Ateliers [Nouvel événement](#)

Utilisez le formulaire pour faire une demande d'ateliers pour un seul établissement ou pour un groupe d'établissements.

Pour que votre demande aboutisse, veuillez consulter les [conditions générales](#), [Tableau récapitulatif des ateliers de perfectionnement professionnel dans le monde](#) liens ici d'envoyer votre demande [catalogue des ateliers et services de l'IB](#)

Demande ...	Type d'atelier	Mode de présentation	Date d'envoi	Date de début souhaitée	Statut
007936	Atelier pour un seul établissement	Traditionnel		2 sept. 2022	Draft
007919	Atelier pour un seul établissement	Traditionnel	28 avr. 2022	26 août 2022	Cancellation Requested
007202	Atelier pour un seul établissement	Virtual	17 janv. 2022	27 févr. 2022	Approved
003671	Atelier pour un seul établissement	En ligne	2 avr. 2021	18 août 2021	Cancelled
003656	Atelier pour un seul établissement	En ligne	2 avr. 2021	13 mai 2021	Cancelled

- **Draft** (provisoire) : ce statut indique qu'il est possible de modifier la demande d'atelier. Cliquez sur le numéro d'identification de l'atelier (dans la colonne **Demande [...]**, à gauche) pour accéder à la demande et effectuer les modifications. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **Envoyer** pour finaliser la demande.

Ateliers
Nouvel événement

Utilisez le formulaire pour faire une demande d'ateliers pour un seul établissement ou pour un groupe d'établissements.

Pour que votre demande aboutisse, veuillez consulter les [conditions générales](#), [Tableau récapitulatif des ateliers de perfectionnement professionnel dans le monde](#) liens ici d'envoyer votre demande [catalogue des ateliers et services de l'IB](#)

Demande ...	Type d'atelier	Mode de présentation	Date d'envoi	Date de début souhaitée	Statut
<u>007936</u>	Atelier pour un seul établissement	Traditionnel		2 sept. 2022	Draft
007919	Atelier pour un seul établissement	Traditionnel	28 avr. 2022	26 août 2022	Cancellation Requested
007202	Atelier pour un seul établissement	Virtuel	17 janv. 2022	27 févr. 2022	Approved
003671	Atelier pour un seul établissement	En ligne	2 avr. 2021	18 août 2021	Cancelled
003656	Atelier pour un seul établissement	En ligne	2 avr. 2021	13 mai 2021	Cancelled

- **Supprimer un événement « Draft »** (provisoire) : il est possible de supprimer les événements dont le statut est « Draft ». Cliquez sur le bouton déroulant à côté du statut, sélectionnez l'option de suppression de la demande, puis cliquez sur **Envoyer**.

Ateliers
Nouvel événement

Utilisez le formulaire pour faire une demande d'ateliers pour un seul établissement ou pour un groupe d'établissements.

Pour que votre demande aboutisse, veuillez consulter les [conditions générales](#), [Tableau récapitulatif des ateliers de perfectionnement professionnel dans le monde](#) [catalogue des ateliers et services de l'IB](#) liens ici d'envoyer votre demande

Demande ...	Type d'atelier	Mode de présentation	Date d'envoi	Date de début souhaitée	Statut
021002					Draft
020898	Atelier pour un seul établissement	En ligne	Mar 12, 2025	May 12, 2025	Need More Information
020673	Atelier pour un groupe d'établissements	Virtuel	Feb 26, 2025	Apr 16, 2025	Cancelled
020554	Atelier pour un seul établissement	Virtuel	Feb 17, 2025	Apr 5, 2025	Cancellation Requested
020235	Atelier pour un seul établissement	En ligne	Jan 23, 2025	Feb 28, 2025	Cancellation Requested
020233	Atelier pour un seul établissement	En ligne	Jan 23, 2025	Feb 25, 2025	Cancellation Requested

- **Demande d'annulation** : cliquez sur le bouton déroulant à côté du statut et sélectionnez l'option de demande d'annulation.

Ateliers Nouvel événement

Utilisez le formulaire pour faire une demande d'ateliers pour un seul établissement ou pour un groupe d'établissements.

Pour que votre demande aboutisse, veuillez consulter les [conditions générales](#), [Tableau récapitulatif des ateliers de perfectionnement professionnel dans le monde](#) [catalogue des ateliers et services de l'IB](#) liens ici d'envoyer votre demande

Demande ...	Type d'atelier	Mode de présentation	Date d'envoi	Date de début souhaitée	Statut
021002					Draft
020898	Atelier pour un seul établissement	En ligne	Mar 12, 2025	May 12, 2025	Need More Information
020673	Atelier pour un groupe d'établissements	Virtuel	Feb 26, 2025	Apr 16, 2025	Cancelled
020554	Atelier pour un seul établissement	Virtuel	Feb 17, 2025	Apr 5, 2025	Cancellation Requested
020235	Atelier pour un seul établissement	En ligne	Jan 23, 2025	Feb 28, 2025	Cancellation Requested
020233	Atelier pour un seul établissement	En ligne	Jan 23, 2025	Feb 25, 2025	Cancellation Requested

- **Formulaire de demande d'atelier** : le statut « Approved » confirme que votre demande a été envoyée et qu'elle satisfait aux exigences de l'IB. Vous avez toujours la possibilité de consulter les informations concernant la demande d'atelier.

Workshop Request Form  
020503

Status: **Approved**  
Submission Date: 18/03/2025

Have a question about this?

David Aranguren  
Email: david.aranguren@ibo.org

**Event Information**

* Event Type Single school workshop	* Delivery Mode Online
* Total Number of anticipated participants 25	Billing Contact
* Billing Entity Lycée Enoch Olinga	* Desired End Date 04/06/2025
* Desired Start Date 07/05/2025	Alternate End Date 30/04/2025
Alternate Start Date 02/04/2025	

Desired workshops during this event

PD Topic	Category	Workshop Title	Language of Delivery	Participants	Status
PYP	Category 1	Building your IB programme: Primary years	French	25	Approved